

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. Гурьевск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 18 «Петушок» города Гурьевска» (далее - образовательная организация), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серии 42Л01 № 0002457 от 16.10.2015 г. (рег. № 15416), выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области (далее лицензия), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Бржецкой Светланы Олеговны, действующего на основании Устава с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня) (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) до прекращения образовательных отношений.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: в режиме полного дня (12-часового пребывания) с 7.00 до 19.00; выходные - суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности.  
(направленность группы (общеразвивающая, комбинированная, компенсирующая))

### **2. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой, определять содержание, формы и методы образовательной деятельности, выбирать учебно-методическое сопровождение.

2.1.2. Устанавливать режим работы образовательной организации, в том числе расписание образовательной деятельности, ее продолжительность в соответствии с образовательной программой.

2.1.3. Вносить Заказчику предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье в целях обеспечения его полноценного развития.

2.1.4. Рекомендовать родителям (законным представителям) посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, а при необходимости и профиля учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья Воспитанника, для его дальнейшего пребывания.

2.1.5. Предоставлять Заказчику по письменному ходатайству отсрочку платежа за присмотр и уход за воспитанником в образовательной организации.

2.1.6. При уменьшении количества Воспитанников в группе, в летний период, в период карантина, на время проведения ремонта переводить Воспитанника в другую группу.

#### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе (при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности).

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований и при наличии санитарной книжки.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Оказывать образовательной организации посильную помощь в реализации уставных задач (охрана жизни воспитанника, оздоровление, гигиеническое, культурно-эстетическое, экологическое воспитание, коррекционная работа в условиях семьи, иное).

2.2.8. Оказывать добровольную помощь в установленном законом порядке на приобретение оборудования, ремонтные работы, пополнение развивающей среды в реализации уставных задач в установленном законом порядке с оформлением договора на пожертвования (дарения в общепользовательных целях) на расчетный счет образовательной организации.

2.2.9. Принимать участие в управлении образовательной организацией в форме, определяемой Уставом образовательной организации.

2.2.10. Своевременно получать от образовательной организации перерасчет платы, взимаемой за присмотр и уход за Воспитанником.

2.2.11. Высказывать личное мнение Исполнителю по вопросам открытости работы образовательной организации, доступности информации о жизни Воспитанника в группе, стиле общения с воспитанниками и родителями (законными представителями).

2.2.12. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход Воспитанника в образовательной организации в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.2.13. Право на получение компенсации имеет Заказчик, внесший родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательную организацию.

2.2.14. Дать Воспитаннику дошкольное образование в семье. Воспитанник, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

2.2.15. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.16. Защищать права и законные интересы Воспитанников.

2.2.17. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (медицинских, психолого-педагогических) Воспитанников, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанников.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством РФ (при наличии лицензии).

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием с соблюдением режима питания и его качества в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Витаминизированная продукция воспитаннику предоставляется только с разрешения Заказчика.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Исполнитель не несет ответственности:

- за золотые изделия, деньги, телефоны и другие ценные вещи, принесенные Воспитанником из дома;
- за вещи заказчика (одежда, обувь, головные уборы и т.д.).

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности), а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.4.10. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.11. В случае если родитель (законный представитель) доверяет другим лицам забирать Воспитанника из образовательной организации, предоставлять доверенность на лица, имеющих право забирать Воспитанника.

2.4.12. Приводить воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде; чистой одежде и обуви.

#### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **2298,00 (две тысячи двести девяносто восемь рублей 00 копеек)**.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Родительская плата не взимается при непосещении воспитанником образовательной организации по уважительной причине. Уважительными причинами непосещения воспитанника образовательной организации являются:

- пропуск по болезни воспитанника;
- пропуск по причине карантина;
- отсутствие воспитанника в течение оздоровительного периода в летние месяцы;
- отсутствие воспитанника в учреждении от 5 и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей);
- закрытие учреждения на ремонтные или аварийные работы;
- иные причины, по заявлению родителей (законных представителей).

Уважительная причина подтверждается соответствующим документом (справкой).

В случае отсутствия воспитанника в образовательной организации без уважительных причин родительская плата за содержание воспитанника в образовательной организации взимается в полном объеме.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме **2298,00 (две тысячи двести девяносто восемь рублей 00 копеек)**.

3.4. Оплата производится в срок **15 числа текущего месяца** в безналичном порядке на счет образовательной организации.

3.5. Родительская плата взимается за плановое количество дней посещения воспитанником образовательной организации. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.6. В случае не поступления оплаты за содержание воспитанника в образовательной организации в указанный срок к Заказчику применяются меры в соответствии с действующим законодательством.

3.7. В порядке аванса производить единовременную оплату за 3 и более месяцев за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации по безналичному расчету на реквизиты образовательной организации, указанные в п.7 настоящего договора в срок из материнского капитала.

В порядке аванса производить единовременную плату в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_

#### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и настоящим Договором.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

#### **7. Реквизиты и подписи сторон**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 18 «Петушок» города Гурьевска»  
(МБДОУ «Детский сад № 18 «Петушок»)  
652785, Кемеровская область, Гурьевский район,  
г.Гурьевск, ул.Партизанская,23  
Тел. (384-63) 5-40-06

E-mail: petushok.gyr@yandex.ru

ИНН 4204004508 КПП 420401001

Финансовое управление администрации Гурьевского муниципального округа (муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №18 «Петушок» города Гурьевска» )

л/с 20396Б75380 р/с 03234643325020003901

ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ// УФК по

Кемеровской области-Кузбассу г Кемерово

Кор счет (екс) 40102810745370000032 Бик 013207212

КБК 0000000000000000130 платные услуги

КБК 0000000000000000150 благотворительные

**Родитель (законный представитель) воспитанника:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ кем и когда выдан:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
С.О. Бржецкая  
М.П.

2 экземпляра договора получил(а) \_\_\_\_\_  
(подпись) (дата)